



T.C

**KARAMANLI KAYMAKAMLIĞI
NİMET GÜVENER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayaşca akin.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıkkır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarım hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bethahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalet bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerine çirkinmiş, bütün ordularını dağılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, milletimizin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŐ

Nimet Güvener İlkokulu olarak 2024-2028 Okul Stratejik Planı hazırlanırken plan kurul yeleri, öğretmenler, öğrenciler ve diğerk paydaşlarla iŐ birliği yapılmıştır.2028 vizyonu hedeflerine ulaŐabilmek için her yıl gelişim planı hazırlanarak hedeflerimize ne kadar ulaŐabildiđimiz, eksiklerimiz, düzeltme yapmamız gereken hususlar görülecektir.

Nimet Güvener İlkokulu 2024-2028 Okul Stratejik Planı hazırlanmadan önce durum değerlendirilmesi yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aŐamasına geçilmiŐtir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaŐmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta çalıŐmalarımızın göstergeleri ortaya konulmuŐtur.

Okul olarak bize emanet edilen yavrularımızı hayata ve üst öğrenime çağın gerektirdiği Şekilde hazırlayabilmek için tüm Őartların yerine getirilmesi hususunda üstün gayret gösterilecektir.

Planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza teŐekkür eder planın uygulanmasında kolaylıklar dilerim.

Bekir Mehmet AVCI

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM 1: GİRİŞ VE PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANITIMI

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

PAYDAŞ ANALİZİ:

GZFT(GÜÇLÜ, FIRSAT, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

- **A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler**
- **B. Stratejik Amaçlar**
- **C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler**
- **D. Maliyetlendirme**
- **E. İzleme ve Değerlendirme**

Ekler:1.2.3

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Bekir Mehmet AVCI	Okul Müdürü
2	İbrahim Avşar ARIK	Müdür Yardımcısı
3	Naciye SELİMOĞLU	Öğretmen
4	Bahriye DEMİRTAŞ	Okul-Aile Birliği Başkanı
5	Nazmiye ÖZGER	Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Planlama Ekip Bilgileri

Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Bekir Mehmet AVCI	Okul Müdürü
2	İbrahim Avşar ARIK	Müdür Yardımcısı
3	Gülşah ARAS	Öğretmen
4	İsmail ÖZKAN	Öğretmen
5	Şerife GÖZÜAÇIK	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Nimet Güvener İlkokulu 1988/1989 Öğretim yılında Nimet Güvener İlköğretim Okulu olarak eğitime başlamıştır. 2012 yılında 4+4+4 eğitim sisteminin gelmesiyle Nimet Güvener İlkokulu olarak adını almıştır. Adından da anlaşıldığı üzere Nimet Güvener'in oğlu Halil Güvener okulun yapımında maddi olarak büyük katkıda bulunmuştur. Okulumuzda başarı en çok bahsedilen kavramdır. Bu yüzden ilçemizde çok tercih edilen bir okuldur. İlköğretim okulu iken liseye geçiş sınavlarında alınan üstün başarılar tesadüfi değildir.

Okulumuzda velilerin bizden beklentisi çocuklarının sağlam bir temel eğitim alarak daha önce yakalanan başarıların devamının gelmesidir.

“Geçmişini Arayan Çocuk”, “Burdur Okuyor” gibi projeler ilçemizde ses getirmiştir. Özellikle “Burdur Okuyor”

Projesi ilçe genelinde de uygulanarak velilerin ve vatandaşların kitap okumaya ilgilerinin artması bakımından katkı sağlamıştır.

Geleneksel hale getirdiğimiz uçurtma şenliği, aşure günü etkinlikleri, veli ziyaretleri, kültürel geziler, yılsonu şenlikleri öğrencilerimizi okula bağlamaktadır.

Okulun ihtiyaçları finansman kaynakları olan Milli Eğitim, Kaymakamlık ve hayırseverlerin katkılarıyla giderilmektedir.

Nimet Güvener İlkokulu 252 öğrenci,14 öğretmen, 1 idareci, 1 müdür yardımcısı, 1 hizmetli ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURDUR		İlçesi: KARAMANLI			
Adres:	Çamlık Mah. Korkuteli Cad.Nu.20 Karamanlı/Burdur	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/9TW4Jd4M56p		
Telefon Numarası:	248 5313032	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	718855@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://nimetguvener.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	718855	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1988		Toplam Çalışan Sayısı	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	132	Öğretme n Sayısı	Kadın	14
	Erkek	120		Erkek	4
	Topla m	252		Topla m	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	127,91 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 yıl 5 ay		

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	2	6	8
Branş Öğretmeni	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	6	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	4	15	19

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	38	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	38	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	22	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturma Alanı (m2)	502	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5100			
Okul Kapalı Alan (m2)	1004			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400			
Kantin (m2)	36			
Tuvalet Sayısı	16			

SINIF/ŞUBE ÖĞRENCİ SAYILARI

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Ana Sınıfı A	9	7	16
Ana Sınıfı B	9	7	16
Ana Sınıfı C	6	7	13
Ana Sınıfı D	3	4	7
Ana Sınıfı E	2	5	7
Ana Sınıfı F	4	3	7
1-A	10	13	23
1-B	10	10	20
2-A	11	13	24
2-B	13	11	24
3-A	13	14	27
3-B	12	13	25
4-A	9	13	22
4-B	9	12	21
TOPLAM	120	132	252

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	2	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

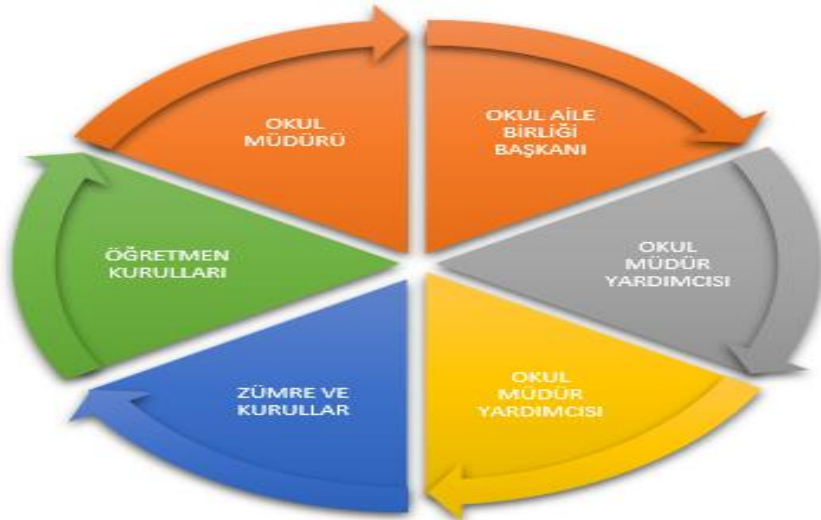
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

2023 Yılı (Ocak-Ağustos) Okul Mali Kaynak Tablosu	
2023 Yılı (Ocak-Ağustos) Okul Gelirleri	
Okul Bütçesi (Gelen Ödenek)	0
Kurum, Kuruluş ve Vatandaş Bağışları	15000
Okul Aile Birliği Gelirleri	2000
Toplam Gelir	17000
2023 Yılı (Ocak-Ağustos) Okul Giderleri	
Mal ve Hizmet Alımları	7000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar öteki sayfada yer verilmiştir.



Ankete göre öğrencilerin okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiği anlaşılmıştır.

b) Dilek, Öneri ve Şikayetler



Ankete göre dilek, öneri ve şikâyetlerin ilgili kişilere ulaştığı anlaşılmıştır.

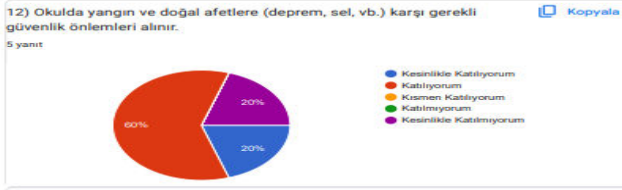


Ankete göre öğrencilerin arkadaşlarıyla ilgili sorunları öğretmenler tarafından çoğunlukla dikkate alındığı anlaşılmıştır.



Ankete göre öğrencilerin okulla ilgili istekleri %80 dikkate alındığı anlaşılmıştır.

c) Güvenlilik



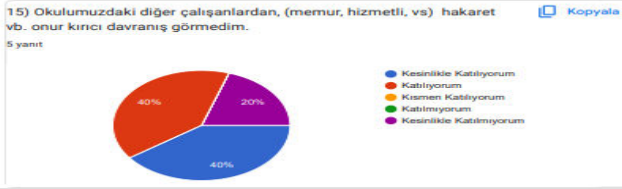
Ankete göre okulun yangın ve doğal afetlere karşı güvenlik önlemi alındığı anlaşılmıştır.



Ankete göre okul yöneticilerinin olumsuz davranışları olmadığı görülmüştür.



Ankete göre öğretmenlerin olumsuz davranışları olmadığı görülmüştür.



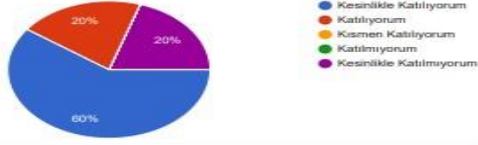
Ankete göre okul çalışanlarının olumsuz davranışları olmadığı görülmüştür.

g) Eğitim-Öğretim



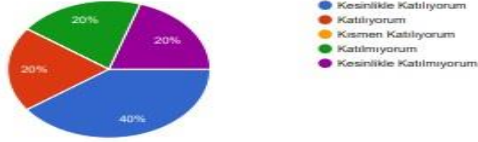
Derslerin öğrenci seviyesine uygun işlendiği görülmüştür.

21) Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.
5 yanıt



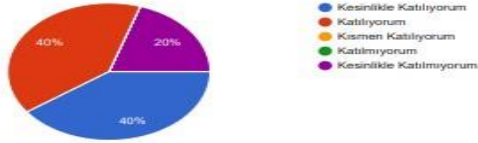
Ankete göre öğrencilerin okulda edinilen bilgileri şimdi ve ileriki hayatta işe yarayacağını düşündüğü görülmüştür.

22) Derslerin işlenişinde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.
5 yanıt



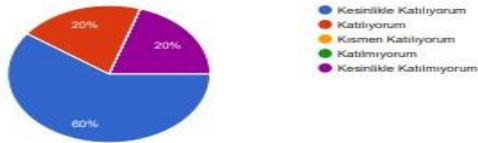
Ankete göre bilgisayar, akıllı tahta gibi araç gereçlerden yararlanıldığı görülmüştür.

23) Aradığım kaynakları (kitap, dergi vs.) okulda bulabiliyorum.
5 yanıt



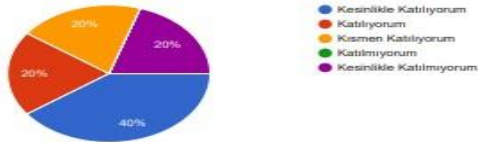
Ankete göre aranan kaynaklar okulda bulunabildiği görülmüştür.

24) Ödevler, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.
5 yanıt

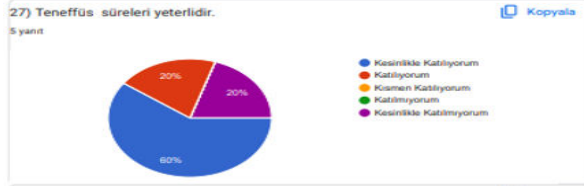


Ankete göre ödevlerin işlenen konuya uygun olarak seçildiği görülmüştür.

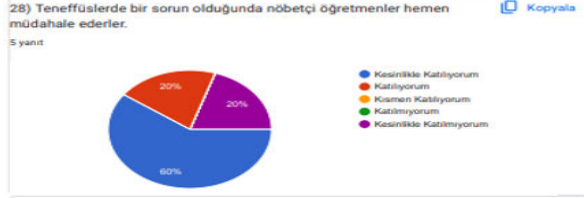
25) Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.
5 yanıt



Ankete göre ö üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapıldığı görülmüştür.

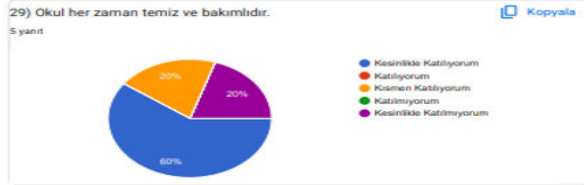


Ankete göre teneffüs süreleri yeterli olduğu görülmektedir.



Ankete göre teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenin müdahale ettiği görülmektedir.

İ) Okulun Fiziki Ortamı



Ankete göre okul temiz ve bakımlı olduğu anlaşılmaktadır.

K) Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler



Ankete göre yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlendiği görülmektedir.



Ankete göre öğrenciler sosyal faaliyetlere sevekle ve isteyerek katıldığı görülmektedir.



Ankete göre okulun sahip olunan yetenekleri geliştirme imkânı sağladığı görülmektedir.

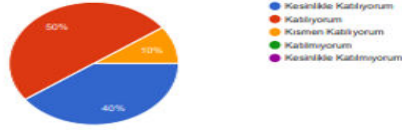


Ankete göre öğrencilerin sportif faaliyetleri yapma imkanı bulunduğu görülmektedir.

7) Okuldaki veli toplantılarının ihtiyaçlarımıza cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.

Kopyala

20 yanıt



B) Dilek, Öneri ve Şikayetler

Ankete göre okuldaki veli toplantılarının ihtiyaçlara cevap verebildiği anlaşılmaktadır.

8) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınıyor.

20 yanıt



9) Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

20 yanıt



Anketlere göre okula iletilen öneri, istek ve şikâyetler dikkate alınmaktadır.

14) Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.

20 yanıt



Ankete göre okulda yan ve doğal afetlere karşı önlem alındığı anlaşılmaktadır.

23) Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

20 yanıt



Ankete göre derslerde uygun araç ve gereç kullanıldığı anlaşılmaktadır.

24) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

20 yanıt



Ankete göre e okul veli bilgilendirme sisteminin ve okul internet sitesinin çoğunlukla düzenli olarak takip edildiği görülmektedir.

25) Teneffüs sürelerinin yeterli olduğunu düşünüyorum.

20 yanıt



Ankete göre teneffüs sürelerinin tam olarak yeterli olduğu anlaşılmaktadır.

26) Çocukğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

20 yanıt



Ankete göre veliler öğrencilerinin okulu sevdiğini belirttiği anlaşılmaktadır.

27) Okulda verilen ödevler öğrencilerin seviyelerine ve işlenen konuya uygundur.

20 yanıt



Veliler ankete göre okulda verilen ödevlerin öğrencilerin seviyesine uygun olduğunu düşünmektedir.



Ankete göre okulun fiziki şartlarının uygun olduğu anlaşılmaktadır.



Ankete göre teknolojik araç ve gereçlerin yeterli olduğu anlaşılmaktadır.



Ankete göre okul binası ve fiziki mekânların yeterli olduğu anlaşılmaktadır.



Anketlere göre okulun temiz, bakımlı, sağlıklı ve güvenilir olduğu anlaşılmaktadır.



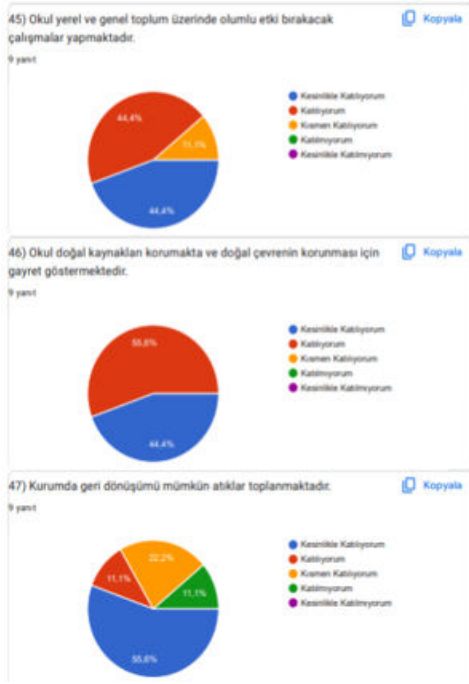
Ankete göre okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlendiği anlaşılmaktadır.



Ankete göre okulda milli ve manevi değerleri öğrendiği anlaşılmaktadır.



Ankete göre okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımı sağladığı anlaşılmaktadır.



Ankete göre okulun yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yaptığı anlaşılmaktadır.

Ankete göre okulun doğal kaynaklarını korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret gösterildiği anlaşılmaktadır.

Ankete göre kurumda geri dönüşümü mümkün atıkların toplandığı anlaşılmaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Derslik başına düşen öğrenci sayımızın 22 olması.
Çalışanlar	Öğretmenler arasında arkadaşlık üst seviyededir. Yardımlaşma her konuda yapılır.
Veliler	Velilerin öğretmenlere erişimi kolaydır. Veli toplantıları düzenli olarak yapılır.

Bina ve Yerleşke	Okul binasında deprem güçlendirmesi yapılmıştır. Okulun bulunduğu yer trafik olarak sakindir.
Donanım	İnternet bağlantısı vardır. Tüm sınıflarda projeksiyon, bilgisayar ve yazıcı mevcuttur.
Bütçe	Düzenli olarak kantin kira geliri vardır. Hayırseverlerin okula katkısı yeterince fazladır.
Yönetim Süreçleri	Okulda şeffaf bir yönetim anlayışı vardır. Müdüre erişim mesai saatleri dışında da çok kolaydır.
İletişim Süreçleri	Velilerle iletişim okul web sayfasından, telefonla mesaj üzerinden çok kolaydır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin ders dışı zaman geçirecekleri doğal ortamları azalmıştır.
Çalışanlar	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal faaliyetler yetersizdir.
Veliler	Bilinçsiz veli grubu fazladır.
Bina ve Yerleşke	Dersliklerin yeterince büyük olmaması kalabalık sınıflarda hareket alanını daraltmıştır.
Donanım	İş Sağlığı Güvenliği ile ilgili araç gereçlerin bakanlık bütçesinden ödenmemesi.
Bütçe	İlkokullara ihtiyaç halinde kullanabilecekleri ayrı bir ödenek ayrılmaması.
Yönetim Süreçleri	Müdür yardımcısının olmaması bazı işleri yavaşlatmaktadır.
İletişim Süreçleri	Taşınmalı öğrencilerin sayısı fazladır. Taşınmalı öğrencilerin velilerine erişim gecikebiliyor.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Belediye başkanı eğitim kökenlidir.
Ekonomik	Veli olmayan vatandaşların da eğitimin kalitesinin artması için okula yardıma hazır olmaları.
Sosyolojik	İlçemizde okuyan kesimin oranının yüksek olması öğrencilere örnek teşkil etmektedir.
Teknolojik	Teknolojik arızaları giderebilecek servislere erişim kolaydır.
Mevzuat-Yasal	İnternet üzerinden mevzuat değişikliklerine erişim kısa sürede sağlanmaktadır.
Ekolojik	İlçemizde öğrencilerimizi güvenle götürebileceğimiz mesire alanları mevcuttur.

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Velilerin ekonomik gücünün azalması.
Sosyolojik	Aile yapısında ortaya çıkan olumsuzlukların artması. . İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır.
Teknolojik	Teknolojik yeniliği sağlamak için yeterli bütçe ayrılamamaktadır.
Mevzuat- Yasal	Mevzuat değişikliklerinin sıklıkla yapılması uygulanırlığını yavaşlatmaktadır.
Ekolojik	İlçemizde mermer ocaklarının fazlalığı hava kirliliğini artırmıştır. Buna bağlı olarak solunum yolu hastalıkları artmaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
-----------------------	------------------------	--------------------------

Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı/ Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam-Devamsızlık/ Devamsızlık sayılarını azaltma.
3	Okula Uyum, Oryantasyon/ Öğrencilere yönelik uyum faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Yabancı Öğrenciler/ Yabancı uyruklu öğrencilerin uyum ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi
5	Hayat Boyu Eğitim/ Hayat boyu öğrenmenin tanıtılması ve katılımın artırılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim/ Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Ders araç gereçleri/ Ders araç gereçleri sayısındaki yetersizlik
3	Sınıf Tekrarı/Sınıf tekrarı yapan öğrencilerin varlığı

4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal Yönetim/Yönetim kadrosunun eksikliği
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	İş Güvenliği, Okul Güvenliği/İş güvenliği ve okul güvenliği ile ilgili maddi kaynak yetersizliği ve paydaşların bilinçsizliği.
4	Taşıma ve servis/Taşıma merkezi okul olmanın getirdiği zorluklarla mücadele.
5	Temizlik, Hijyen/Temizlik ve hijyen eğitimlerinin yetersizliği ve öneminin tam anlaşılıyor olmaması.
6	Bina ve Yerleşke / Fiziki imkânların yetersizliği, iki okulun aynı binada bulunuyor olması
7	Donanım / Fatih Projesi İnternet alt yapısının kurulmamış olması.

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi Türk Milletinin temel değerlerine sahip çıkan ve yaşatan, üst öğrenime hazırlayan, bilimsellikten ayrılmayan bireyler olarak yetiştirmek asıl görevimizdir.

VİZYONUMUZ

Geçmişini unutulmayan, çevrede, bölgede ve ülkede model bir okul.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) **HOŞGÖRÜ;** İnsanın çok olduğu yerde anlaşmazlıkların çıkması muhtemeldir. Okulumuzda öğrenciler, çalışanlar, veliler arasındaki uyum hoşgörü değerinin var olduğunu göstermektedir. Hoşgörüyü sürekli kılarız.
- 2) **YARDIMSEVERLİK;** Okulumuzda gerçekleştirilen birçok fiziki iyileştirmelerin veliler, hayırseverler tarafından yapılması yardımseverlikle alakalıdır.
- 3) **BİLİMSELLİK;** Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk ' ün " Hayatta en hakiki mürşit ilimdir" sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşüncüyü tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ülkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ülkümüzdür. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştıırırız.
- 4) **KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK;** Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Okulda yapılan etkinliklerin velilerin de katkı sağlayabileceği şekilde seçilmesi okul veli işbirliğini güçlendirmektedir.
- 5) **DEMOKRASİ;** Demokrasiyi küçük yaşlarda benimsetiriz, uygularız.
- 6) **HAYAT BOYU ÖĞRENME;** Öğrenmenin yaşı yoktur. Yaşam boyu öğrenmeyi yaşam tarzı yaparız.
- 7) **ÖĞRENMEYİ ÖĞRETMEK;** Öğrenmeyi öğrenen ve eleştirel düşünen, okuyan, sorgulayan, araştıran bireyler yetiştirmeyi amaç ediniriz.

B. Stratejik Amaçlar

Tablo 14 Stratejik Amaçlar, Hedefler

AMAÇ 1 (A1)	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1 (H1.1)	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
AMAÇ 2 (A2)	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 2.1 (H2.1)	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
AMAÇ 3 (A3)	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle

	çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 3.1 (H3.1)	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
AMAÇ 4 (A4)	Kurumun insan kaynağı kapasitesini geliştirerek ulusal ve uluslararası standartlara uygun eğitim hizmeti sunulacaktır.
Hedef 4.1 (H4.1)	Okul aile işbirliği sağlanarak kurum kültürü geliştirilecektir.
AMAÇ 5 (A5)	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 5.1 (H5.1)	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler

AMAÇ (A1)	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
HEDEF (H1.1)	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergesi (PG)	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	70	70	75	80	85	90	6 AY	6 AY
PG.1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	65	65	70	75	80	90	6 AY	6 AY
PG.1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	30	4	3	2	1	0	0	6 AY	6 AY
PG 1.1.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	10	14	20	25	30	35	6 AY	6 AY
KOORDİNATÖR BİRİM	İYEP Komisyonu								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Öğretmenler Kurulu, Zümre Öğretmenler Kurulu								
RİSKLER	Salgın hastalıklar nedeniyle öğrencilerin ara devamsızlık yapması İYEP'e destek amaçlı kullanılan dijital platformlara öğrencilerin ev ortamında ulaşamaması								
STRATEJİLER	S1 Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S5 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.								
TESPİTLER	Öğrencilerin ara devamsızlık yapmaları, İYEP kazanımlarına ulaşma oranlarını azaltmaktadır. Veliler, öğrencilerin İYEP'e göre tespit edilen eksiklikleri yerine diğer derslerden (programlardan) destek almayı talep etmektedirler.								
İHTİYAÇLAR	İYEP'e göre eksiklikleri belirlenen öğrencilerin programa katılım zorunluluğunun getirilmesi İYEP'de devam zorunluluğunun getirilmesi								

AMAÇ (A2) Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel,

	duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.									
HEDEF (H2.1)	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
Performans Göstergesi (PG)	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	40	40	50	60	70	80	6 AY	6 AY	
PG.2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	10	15	15	20	25	30	40	6 AY	6 AY	
PG.2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	25	30	35	45	55	70	6 AY	6 AY	
PG.2.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	90	92	95	96	99	100	6 AY	6 AY	
KOORDİNATÖR BİRİM	Öğretmenler Kurulu									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Okul Aile Birliği									
RİSKLER	Etkinlikler için maddi destek ve işbirliği sağlanamaması Okul bahçelerinin genellikle betonarme zeminden oluşması İlçeler arasında mevcut mesafenin uzak olması Proje tabanlı çalışmaların belirli (odak) hedef kitleye yönelik hazırlanmaması, geneli kapsamaması Re'sen uygulanan tekrar niteliğindeki proje çalışmaları									
STRATEJİLER	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.									
TESPİTLER	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için maddi kaynak ve materyal gereksinimi bulunmaktadır. Niteliksel açıdan işbirliği yapılacak kurum sayısı yeterli değildir. Belirlenmiş programı olan ve süreç odaklı ve ulusal veya uluslararası çalışmalara yeterli düzeyde katılımcı sağlanamamaktadır. Yürütülen her çalışma "proje" olarak adlandırılmakta, önyargılara sebep olmaktadır. Proje tabanlı çalışmaların çoğunluğu odak hedef kitleye hitap etmemekte, tüm gurupları kapsamaktadır. Okullarda yürütülen çalışmalara benzerliği bulunan ve re'sen yürütülen proje çalışmaları tekrar niteliğinde olduğundan emek ve zaman kaybına neden olmakta, proje çalışmalarına katılımında gönüllülüğü azaltmaktadır. Bakanlık, il, ilçe düzeyinde uygulanan proje tabanlı çalışmaların çoğunluğunun "ihtiyaç analizi" yapılmaksızın uygulanması, proje çalışmaları sonucunda "etki analizi" yapılmaması									
İHTİYAÇLAR	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için maddi kaynak sağlanması Proje tabanlı çalışmalardan önce ihtiyaç analizi, çalışma sonrasında etki analizi yapılması Proje çalışması katılımcılarının, çalışmalar öncesinde hazırlık, amaç-hedef belirleme stratejileri, risk değerlendirmesi, uygulama, izleme-değerlendirme vb. süreçler ve ilgili kavramlar hakkında bilgi edinmesi									

AMAÇ (A3)	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
HEDEF (H3.1)	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.									
Performans Göstergesi (PG)	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.1.1 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili eğitim verilen öğrenci oranı	60	80	85	90	95	97	100	6 AY	6 AY	
PG.3.1.2 Çevre bilinci, nezaket kuralları ile ilgili eğitim verilen öğrenci oranı	30	75	75	80	85	90	100	6 AY	6 AY	
PG 3.1.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim verilen öğrenci oranı	10	5	5	10	15	20	25	6 AY	6 AY	
KOORDİNATÖR BİRİM	Öğretmenler Kurulu									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Zümre Öğretmenler Kurulu									
RİSKLER	Ebeveyn tutumlarının destekleyici nitelikte olmaması Dijital çevresel uyaranlar, dijital bağımlılığı artıran unsurların fazlalığı									
STRATEJİLER	S1 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S2 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir. S3 Halk Eğitim Merkezleri ile işbirliği yapılarak ebeveynlerin çocuk gelişimi alanındaki bilgi ve becerileri geliştirilecektir.									
TESPİTLER	Öğrencilerin okuma alışkanlığı kazanmalarını engelleyecek düzeyde dijital uyaran bulunması Okuma alışkanlığı kazandırma sürecinde edinilen kazanımlarla ebeveyn tutumlarının tutarlı olmaması Nezaket kuralları ve çevre bilinci kazandırma sürecinde edinilen kazanımlarla ebeveyn tutumlarının tutarlı olmaması Ebeveynler tarafından, davranışsal kazanımların yalnızca okulda uyulması gereken kurallar olarak algılanması Ebeveynlerin çocuk yetiştirme konusundaki yanlış tutumlarında ısrarcı olması, anne-baba eğitimleri konusundaki gereksinimlerini gözardı etmesi									
İHTİYAÇLAR	Halk Eğitim Merkezleri Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanına uygun olarak "Anne ve Çocuk Sağlığı, Çocukla İletişim, Çocuk Hakları Mevzuatı, Çocuklarda Duygu ve Davranış, Çocukta Temel İhtiyaçlar, Çocuklarda Uyum Problemi, Eğitimde Oyun Etkinlikleri, Okul Çağı Çocuğunda Beslenme, Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireyler İçin İletişim, Çocuklar İçin Dramatik Etkinlikler, Erken Çocukluk Dönemi Eğitimleri" ve benzeri konularda Bakanlık destekli ve yönlendirmeli yaygın eğitim kursları düzenlenmelidir.									

AMAÇ (A4)	Kurumun insan kaynağı kapasitesini geliştirerek ulusal ve uluslararası standartlara uygun eğitim hizmeti sunulacaktır.								
HEDEF (H4.1)	Okul aile işbirliği sağlanarak kurum kültürü geliştirilecektir.								
Performans Göstergesi (PG)	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.1.1 Bir eğitim öğretim yılında en az 1 hizmetiçi eğitime katılan öğretmen oranı (re'sen düzenlenenler dahil)	10	10	20	25	30	40	50	6 AY	6 AY
PG 4.1.3 Veli toplantılarına katılım oranı	50	20	30	40	50	60	80	6 AY	6 AY
PG 4.1.5 Velilere yönelik yapılan eğitici, bilgilendirici etkinliklere veli katılım oranı (veli toplantıları hariç)	40	5	10	20	30	40	50	6 AY	6 AY
KOORDİNATÖR BİRİM	Öğretmenler Kurulu								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
RİSKLER	S1 Eğitim faaliyetlerine çoğunlukla az sayıdaki gönüllü öğretmenin katılması, eğitime katılacak öğretmenlerin görevlendirmelerinin çoğunlukla resen yapılması S2 Şikâyet sahiplerinin, şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması S3 Velilerin, yaşanan her sorunda ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurmaları S4 Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibarıyla fazla olması								
STRATEJİLER	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden öğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak Kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin işbirliği yöntemleri geliştirilecek								
TESPİTLER	Hizmet içi eğitim faaliyetleri çoğunlukla resen düzenlenmektedir Hizmet içi eğitim faaliyetleri ders saatlerinin dışında düzenlendiği için katılımcılarda isteksizliğe sebep olmaktadır.								
İHTİYAÇLAR	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, işbirliğinin geliştirilmesi								

AMAÇ (A5)		Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
HEDEF (H5.1)		Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
Performans Göstergesi (PG)		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilmesi gereken fiziki mekân sayısı		60	10	20	30	40	50	60	6 AY	6 AY
PG 5.1.2 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı		40	40	50	60	70	80	90	6 AY	6 AY
KOORDİNATÖR BİRİM		Okul Aile Birliği								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)		Öğretmenler Kurulu								
RİSKLER		Tasarruf tedbirleri Ödenek veya harcama taleplerinin karşılanamaması İyileştirilen alanların aktif kullanılmaması								
STRATEJİLER		S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
TESPİTLER		Ülke genelinde yaşanan doğal afetler nedeniyle yatırım kaynağının önemli bölümü öncelikli bölgelere aktarılmaktadır. Yaşanması muhtemel doğal afetler nedeniyle kurum binalarında büyük onarıma veya güçlendirmeye ihtiyaç duyulmaktadır. Kurum bölümlerinin fiziki iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına okul aile birliğinden yeterli düzeyde destek sağlanmamaktadır.								
İHTİYAÇLAR		Okul aile birliği desteği sağlanması İyileştirilen alanların eğitim ve öğretim çalışmalarında aktif kullanılması, fayda-maliyet dengesinin sağlanması Öngörülmeleyen sebeplerle ortaya çıkabilecek ihtiyaçları karşılayabilmek için merkezi düzeyde eğitime ayrılan bütçenin artırılması								

D. Maliyetlendirme

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 15 Tahmini Maliyetler (TL)

Hedefler	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
A1	1060	1166	1282	1411	1552	6470
H1.1	1060	1166	1282	1411	1552	6470
A2	1139	1253	1378	1516	1668	6953
H2.1	1139	1253	1378	1516	1668	6953
A3	184	203	223	245	270	1125
H3.1	184	203	223	245	270	1125
A4	425	467	514	565	622	2593
H4.1	425	467	514	565	622	2593
A5	1036	1140	1254	1379	1517	6326
H5.1	1036	1140	1254	1379	1517	6326
TOPLAM						23468

E. İzleme ve Değerlendirme

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

Şekil 8 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli



EKLER

Tablo 16 Strateji Geliştirme Kurulu

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	KURULDAKİ GÖREVİ
1	Bekir Mehmet AVCI	Okul Müdürü	Başkan
2	Naciye SELİMOĞLU	Öğretmen	Üye
3	Hacer ERDEM	Öğretmen	Üye
4	Gözde KORKOM	Öğretmen	Üye
5	Bahriye DEMİRTAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye

Tablo 17 Stratejik Planlama Ekibi

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	İbrahimAvşar ARIK	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Gülşah ARAS	Öğretmen	Üye
3	İsmail ÖZKAN	Öğretmen	Üye
4	Zahide İYE	Öğretmen	Üye
5	İlker DURMUŞ	Veli	Üye

